

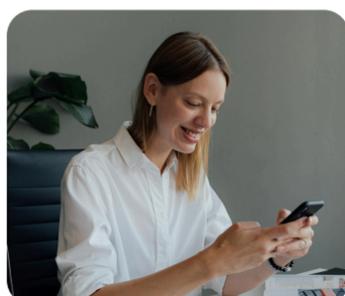


# LA CHECKLIST RH DES NAO REUSSIES

**Retour sur les indispensables des négociations annuelles obligatoires, les fameuses NAO.**

C'est obligatoire pour toutes les entreprises qui ont au moins un délégué syndical, elles doivent organiser chaque année une négociation (c'est l'article L132-27 du Code du Travail qui le dit). Voici la marche à suivre.

## LES ÉTAPES CLÉS



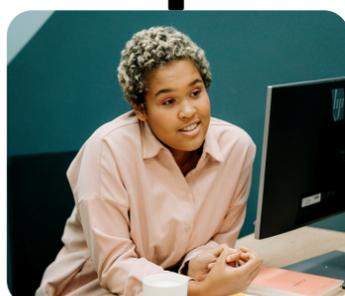
### 1 Prenez de l'avance

Ayez toutes les cartes en main pour faire des NAO une conversation plus qu'une confrontation : résultats de l'entreprise, tendances du marché, revendications, points non négociables, etc.



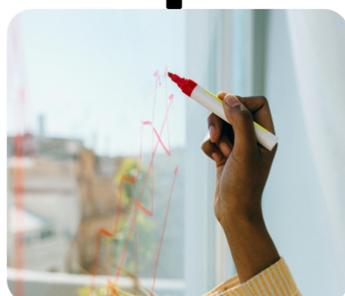
### 2 Vérifiez bien ce que dit la loi

Les NAO sont encadrées par plusieurs textes officiels comme les [articles L. 2242-1 à L. 2242-2](#) du Code du Travail. Vous devez les lire pour être certain de respecter la loi.



### 3 Écoutez vos équipes

C'est aussi l'occasion d'une vraie discussion dans l'entreprise. Pourquoi ? Le bien-être rapporte gros : les ventes progressent de 37 %, la productivité de 31 %, et la précision dans les tâches de 19 % selon [une étude du Harvard Business Review](#).



### 4 Soyez transparent

Vous devez créer un climat de confiance. Le plus simple reste de partager le plus de chiffres possibles. Vous montrerez que vous souhaitez sincèrement améliorer le bien-être des équipes.



### 5 Présentez un plan d'augmentation

Vous devez être au clair sur ce que vous pouvez proposer au niveau des augmentations individuelles et collectives. [Pensez aussi aux autres avantages comme les titres resto](#), les primes, le télétravail, etc.